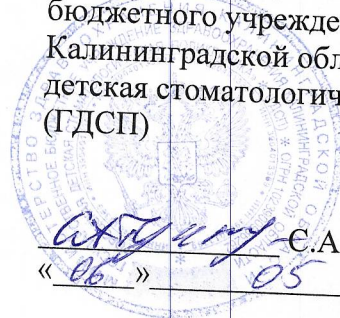


Представитель работников -
Председатель первичной профсоюзной
организации Государственного
бюджетного учреждения
здравоохранения Калининградской
области «Городская детская
стоматологическая поликлиника»



Е. А. Адрианова
« 06 » 2024г.

Представитель работодателя –
И. о. главного врача Государственного
бюджетного учреждения здравоохранения
Калининградской области «Городская
детская стоматологическая поликлиника»
(ГДСП)



С.А. Гунтова
« 06 » 05 2024г.

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА» (ГДСП)
от 30.03.2021 на 2024-2027 г. г.

1. Приложение 11 «Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Калининградской области «Городская детская стоматологическая поликлиника» к коллективному договору ГДСП на 2024 – 2027 г. г. читать в представленной редакции;
2. Приложением 4.1. «Перечень должностей имеющих право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск» к коллективному договору ГДСП на 2024 – 2027 г. г. читать в представленной редакции;

Министерство социальной политики
Калининградской области
ГКУ КО «ЦЗН Калининградской области»

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 02390108.

91000.91510.10241

« 6 » мая 2024г.

О.М. О.М. Гункова
Подпись Ф.И.О.

Утверждено на заседании двусторонней комиссии
по подготовке и проверке хода выполнения
коллективного договора
Протокол от 06.05.2024 № 18

- 1.7. Повременно-премиальная система оплаты труда включает условия и размеры оплаты труда работников учреждения, в том числе размеры окладов (должностных окладов) работников на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее - ПКГ), перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 1.8. Размеры оплаты труда работников, с указанием системы оплаты труда, являются обязательными для включения в трудовой договор ("эффективный контракт") работника.
- 1.9. Определение размеров заработной платы осуществляется в соответствии с системой оплаты труда работников учреждения как по основным должностям, так и по должностям, занимаемым в порядке совместительства. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.
- 1.10. Фонд оплаты труда работников формируется за счет всех источников финансирования исходя из размера финансового обеспечения распределенного объема предоставления медицинской помощи, установленного решением комиссии по разработке территориальной программы обязательного медицинского страхования и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.
- 1.11. Система оплаты труда работников обеспечивает дифференциацию оплаты труда работников, выполняющих работы различной сложности с учетом уровня квалификации, и установление оплаты труда в зависимости от качества оказываемых государственных услуг (выполняемых работ) и эффективности деятельности работников по заданным показателям и критериям.
- 1.12. Предельная доля оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда составляет не более 40 процентов. Перечень и Порядок должностей административно-управленческого и вспомогательного персонала учреждения указан в приложении 1 к настоящему Положению.
- 1.13. Штатное расписание учреждения формируется с учетом номенклатуры должностей медицинских и фармацевтических работников, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 02/05/2023 № 205н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников», в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, в пределах утвержденного фонда оплаты труда персонала и утверждается руководителем учреждения в соответствии со структурой учреждения.
- 1.14. Заработная плата работников, отработавших установленную законодательством Российской Федерации месячную норму рабочего времени, исполнивших свои трудовые обязанности (нормы труда), не может быть ниже размера минимальной заработной платы, установленной трехсторонним Соглашением о минимальной заработной плате в Калининградской области.
- 1.15. Для стимулирования труда работников работодатель совместно с первичной профсоюзной организацией ГДСП разработал показатели и критерии эффективности деятельности работников в зависимости от результатов и качества работы.
- 1.16. В целях применения демократических процедур для оценки эффективности работы различных категорий работников и принятия решения об установлении им выплат стимулирующего характера приказом главного врача создана комиссия с участием представительного органа работника.
- 1.17. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, количества отработанного времени, объема работ в

(далее - КУ)		оклада), (руб.)
2 КУ	Врач-стоматолог-хирург, Врач-стоматолог детский, Врач-ортодонт, Врач-стоматолог, Врач по гигиеническому воспитанию Врач-методист	22355

Профессиональная квалификационная группа
«Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)» (4ПКГ)

Квалификационные уровни (далее - КУ)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), (руб.)
1 КУ	Заведующий отделением- врач-стоматолог детский, Заведующий отделением- врач-стоматолог, Заведующий отделением- врач-ортодонт	26288

2.1.4. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг, установлены на основе профессиональных квалификационных групп должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.03.2008 № 149н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников, занятых в сфере здравоохранения и предоставления социальных услуг»:

Профессиональная квалификационная группа
«Должности специалистов третьего уровня в учреждениях здравоохранения и осуществляющих предоставление социальных услуг»

Квалификационные уровни (далее - КУ)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), (руб.)
2 КУ	Медицинский психолог	19769

2.1.5. Размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих, установлены на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональная квалификационная группа

Профессиональная квалификационная группа второго уровня

Квалификационные уровни (далее - КУ)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), (руб.)
2 КУ	Специалист гражданской обороны	16292

2.1.7. Размеры окладов (должностных окладов) работников печатных средств массовой информации, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 18.07.2008 № 342н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей печатных средств массовой информации»:

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня»

Квалификационные уровни (далее - КУ)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), (руб.)
3 КУ	Системный администратор	17416

2.1.8. Размеры окладов (должностных окладов) работников, работающих по профессиям рабочих, установлены на основе профессиональных квалификационных групп, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих»:

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»

Квалификационные уровни (далее - КУ)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), (руб.)
1 КУ	Дезинфектор, Уборщик служебных помещений, Уборщик производственных помещений, Уборщик территории, Подсобный рабочий	11236

Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

Квалификационные уровни (далее - КУ)	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Размер оклада (должностного оклада), (руб.)
1 КУ	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий;	11909

статьями 129,133,133.1 Трудового Кодекса Российской Федерации (постановление Конституционного Суда РФ от 11.04.2019 № 17-П, постановление Конституционного Суда РФ от 16.12.2019 № 40-П).

2.2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

- 2.2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения при наличии оснований для их выплаты.
- 2.2.2. Перечень выплат компенсационного характера включает:
- выплату работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - доплату за совмещение профессий (должностей);
 - доплату за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - выплату за работу, выходные и нерабочие праздничные дни;
 - оплату труда за сверхурочную работу;
- 2.2.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового Кодекса Российской Федерации по результатам проведения специальной оценки условий труда, проведенной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
- 2.2.4. Размеры выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляют по классу 3, подкласс 3.1. (вредные условия труда 1 степени), подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) – 4% от оклада (должностного оклада);
- 2.2.5. Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не снижаются и не ухудшаются без проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.
- 2.2.6. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.
- 2.2.7. Размер доплаты за совмещение профессии (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, в пределах нормальной продолжительности рабочего времени, при условии наличия в штатном расписании вакантной должности.
- 2.2.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.
- 2.2.9. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы производится в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.
- 2.2.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении к окладу (должностному окладу) или в абсолютном размере.

2.3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

- 2.3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:
- надбавка за качество выполняемых работ;
 - надбавка за стаж работы, выслугу лет;
 - премиальные выплаты по итогам работы.
- 2.3.2. Стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ, включая распределение

медицинской сестре за качество выполняемых работ за счет всех источников финансирования, выплат за счет средств от иной приносящей доход деятельности (без учета премиальных выплат) устанавливается коэффициент кратности к должностному окладу.

Размер стимулирующих выплат заместителям руководителя, главному бухгалтеру, главной медицинской сестре:

Должность	Размер стимулирующих выплат за качество выполняемых работ за счет всех источников (коэффициент кратности к должностному окладу)	в том числе	
		за счет средств обязательного медицинского страхования	за счет средств от иной приносящей доход деятельности
Заместитель главного врача по медицинской части	1,4	0,6	0,8
Заместитель главного врача по экономическим вопросам	1,4	0,5	0,9
Главный бухгалтер	1,4	0,5	0,9
Главная медицинская сестра	1,4	0,5	0,9

2.4.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главных бухгалтеров государственных учреждений Калининградской области, подведомственных Министерству здравоохранения Калининградской области, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается:

- 1) главному врачу в кратности 4;
- 2) заместителю главного врача по медицинской части в кратности 3,5;
- 3) заместителю главного врача по экономическим вопросам в кратности 3;
- 4) главному бухгалтеру в кратности 2.

2.4.11. Определение среднемесячной заработной платы в целях установления соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений к среднемесячной заработной плате работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера) осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы" (с последующими изменениями и дополнениями).

2.4.12. Контроль за соблюдением соотношения средней заработной платы главного врача, его заместителей, главного бухгалтера и средней заработной платы работников

		стоматолог терапевт, врач-ортодонт, зубной врач, гигиенист стоматологический					
7		Врач-стоматолог-хирург	22	23	24	25	26
8		Медицинский психолог (психолог)	31	32	33	34	35
9		Рентгенолаборант	19	20	21	22	23
10	1,5 ст. и более*	Врач-стоматолог, врач-стоматолог детский, врач-стоматолог терапевт, врач-ортодонт, врач-стоматолог-хирург, зубной врач, гигиенист стоматологический	30				

* учитывается общая занятость работника в поликлинике на 1,5 ставки и более, при этом занятость для выполнения программы ОМС по базовой программе должна составлять не менее 0,5 ставки.

-при оказании медицинской помощи работникам, не имеющим финансового плана, заработная плата исчисляется по процентной ставке - «100-129», вышеприведенной таблицы.

- основанием выполнения финансового плана является ежемесячный отчет по количеству и видам сданных работ и услуг, за исключением стоимости зуботехнических работ и трейнеров (элайнеров), сформированный в программе «ИТКлиник».

3.1.5. Заработная плата зубного техника рассчитывается в зависимости от выполнения показателей оценки эффективности деятельности и количества зуботехнических работ по стоимости, предусмотренной прейскурантом цен на зуботехнические работы по нижеприведенным процентным ставкам:

№ п/п	Виды медицинской помощи	Выполнение индивидуального плана, %				
		99 и менее	100-119	120-129	130-139	140 и более
1	Зубной техник	23	24	25	26	27

3.1.6. Заработная плата медицинской сестры рассчитывается в зависимости от выполнения показателей оценки эффективности деятельности и выполнения индивидуального финансового плана врача, с которым она работала, по нижеприведенным процентным ставкам:

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- выплату за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- оплату труда за сверхурочную работу;

- 3.2.3. Выплаты компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными труда, устанавливаются в соответствии по результатам проведения специальной оценки условий труда, проведенной в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
- 3.2.4. Размеры выплат компенсационного характера работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по классу 3, подкласс 3.1. (вредные условия труда 1 степени), подкласс 3.2 (вредные условия труда 2 степени) составляют 4% от рассчитанной заработной платы в соответствии с п.3.1. настоящего положения.
- 3.2.5. Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не снижаются и не ухудшаются без проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.
- 3.2.6. В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, гарантии и компенсации работникам не устанавливаются.
- 3.2.7. Размер доплаты за совмещение профессии (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, в пределах нормальной продолжительности рабочего времени, при условии наличия в штатном расписании вакантной должности.
- 3.2.8. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.
- 3.2.9. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы производится в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

3.3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

- 3.3.1. К выплатам стимулирующего характера относятся:
 - премиальные выплаты по итогам работы.
- 3.3.2. Премирование работников по итогам работы осуществляется в соответствии с Положением о премировании работников, утвержденное главным врачом, с учетом мнения первичной профсоюзной организации ГДСП.
- 3.3.3. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4. Другие вопросы оплаты труда.

- 4.1. Работникам учреждений может быть оказана единовременная материальная помощь.
- 4.2. Материальная помощь может выплачиваться в связи со смертью близких родственников, в размере 15000,00 рублей за счет средств от иной приносящий доход деятельности.
- 4.3. Решение об оказании материальной помощи работнику учреждения принимает главный врач учреждения на основании письменного заявления работника.
- 4.4. За задержку выплаты работникам заработной платы и другие нарушения оплаты труда несет ответственность главный врач учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок
отнесения должностей к административно-управленческому и вспомогательному
персоналу ГДСП**

1. К административно-управленческому персоналу относятся работники Учреждения, осуществляющие распорядительные функции, руководство персоналом, выработку и принятие необходимых решений, планирование, контроль и регулирование процессов деятельности Учреждения, подготовку информации для принятия надлежащих решений.

Перечень должностей,
относящихся к административно-управленческому персоналу ГДСП

1. Главный врач;
2. Заместитель главного врача по медицинской части;
3. Заместитель главного врача по экономическим вопросам;
4. Главный бухгалтер;
5. Начальник хозяйственного отдела;
6. Юрисконсульт;
7. Экономист по финансовой работе;
8. Бухгалтер;
9. Специалист по персоналу;
10. Специалист гражданской обороны;
11. Специалист по связям с общественностью;
12. Специалист по закупкам;
13. Системный администратор;
14. Инженер-энергетик;
15. Специалист по охране труда;
16. Помощник руководителя;
17. Менеджер по персоналу;
18. Менеджер
19. Специалист по защите информации

2. К вспомогательному персоналу относятся работники Учреждения, не относящиеся к медицинскому и административно-управленческому персоналу, в функции которых входит выполнение работ по техническому обслуживанию и обеспечению деятельности Учреждения.

Приложение 4.1.
к коллективному договору ГДСП
на 2024-2027 г. г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации Государственного бюджетного
учреждения здравоохранения
Калининградской области «Городская
детская стоматологическая поликлиника»

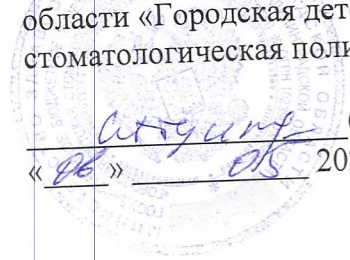
ГБУЗ КО
Городская детская
стоматологическая
поликлиника
г. Калининград
« 26 » 2024 г.
Е.А. Адрианова



УТВЕРЖДАЮ

И. о. главного врача Государственного
бюджетного учреждения
здравоохранения Калининградской
области «Городская детская
стоматологическая поликлиника»

« 26 » 2024 г. С.А. Гунтова



ПЕРЕЧЕНЬ

должностей имеющих право на ежегодный дополнительный
оплачиваемый отпуск

Наименование профессий и должностей	Условия предоставления	Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска, календарные дни
Врач-специалист, зубной врач, гигиенист стоматологический, медицинская сестра	За фактически отработанное время на условиях внутреннего совместительства не менее 0,25 ставки	7

Примечание: В соответствии с Положением о предоставлении дополнительного отпуска на условиях
внутреннего совместительства.

Настоящий Перечень вступает в силу с 01.04.2024 года.

ПРОТОКОЛ № 18

заседания двусторонней комиссии по подготовке и проверке хода выполнения
коллективного договора Государственного бюджетного учреждения
здравоохранения Калининградской области «Городская детская стоматологическая
поликлиника» (ГДСП)
от 06.05.2024

Всего членов комиссии: 7 человек

Присутствовали 6 человек:

- 1) Ильина Р.А., врач-стоматолог (председатель Совета ООС);
- 2) Адрианова Е.А., заведующий лечебно-профилактическим отделением (председатель ППО);
- 3) Лапина Л.А., главная медицинская сестра (член ППО);
- 4) Иониченок С.В., помощник руководителя (член ППО);
- 5) Соколова С.Н., юрисконсульт;
- 6) Бектубаева Е.А., заместитель главного врача по экономическим вопросам

Повестка заседания:

О внесении изменений и дополнений в коллективный договор ГДСП на 2024-2027
годы

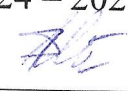
Выступали:

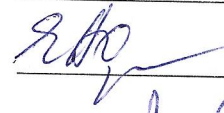
1. Соколова С.Н., которая ознакомила с изменениями и дополнениями, которые необходимо внести в Коллективный договор ГДСП на 2024 – 2027 г. г., и предложила принять изменения и дополнения в коллективный договор ГДСП на 2024-2027г.г., в представленной редакции.

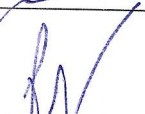
Голосование: «за» - 6 человек, «против» - нет, «воздержались» - нет.

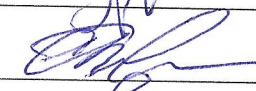
Постановили:

Внести предложенные изменения и дополнения в коллективный договор ГДСП на 2024 – 2027 г. г в представленной редакции.

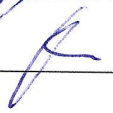
 врач-стоматолог Ильина Р.А.

 заведующий лечебно-профилактическим отделением -
врач-стоматолог детский Адрианова Е.А.

 главная медицинская сестра Лапина Л.А.

 заместителя главного врача по экономическим вопросам Е. А. Бектубаева

 помощник руководителя Иониченок С.В.

 юрисконсульт Соколова С.Н.